

UMOWA (PROJEKT)**na zakup i dostawę materiałów biurowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Przasnyszu**

Zawarta w dniu2020 roku w pomiędzy:

Powiatem Przasnyskim z siedzibą w Przasnyszu, ul. Św. Stanisława Kostki 5, 06-300 Przasnysz, NIP: 761-15-27-332, zwanym w dalszej części Umowy „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

Pana Dariusza Chaborskiego – Dyrektora Domu Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu na podstawie **Uchwały Nr 9/2017 Zarządu Powiatu Przasnyskiego z dnia 20 stycznia 2017 r.**

przy kontrasygnacie

Pani Doroty Ryszczuk – Główniej Księgowej

a

.....

.....

NIP:.....

reprezentowanym przez:

zwanym w dalszej treści Umowy „Wykonawcą”

w wyniku rozstrzygniętego postępowania w formie zapytania ofertowego, zgodnie art. 4pkt. 8 z ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa materiałów biurowych, których szczegółowy rodzaj – asortyment i ceny jednostkowe określa formularz cenowy, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

2. Strony ustalają, że opakowania jednostkowe oraz zbiorcze przedmiotu umowy będą oznaczone zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie w Polsce przepisami.

§ 2

1. Strony uzgadniają, że wartość umowy wynosi

Wartość ogółem netto:.....

(słownie:.....),

Wartość ogółem brutto:

(słownie:),

W tym VAT:

2. Wartość umowy obliczono przy zastosowaniu cen jednostkowych brutto określonych w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.

3. W cenach jednostkowych brutto zawierają się wszystkie koszty związane z dostawą przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego, o której mowa w § 3 ust. 6 niniejszej umowy, a w szczególności transport, opakowanie, czynności związane z przygotowywaniem dostawy, koszt załadunku i rozładunku u Zamawiającego, podatek VAT itp.

4. Cena jednostkowa brutto może ulec zmianie w przypadku wprowadzenia innej stawki podatku od towarów i usług, dokonanej w oparciu o zmianę przepisów prawa powszechnie obowiązującego.

§ 3

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu umowy sukcesywnie, na okres jednego roku, od dnia podpisania umowy.

2. Realizacja przedmiotu umowy będzie się odbywać poprzez zamówienia częściowe.

3. Realizacja zamówień częściowych, o których mowa w ust. 3 następować będzie ściśle wg wskazań Zamawiającego.

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy Zamawiającemu w terminie 2 dni od chwili złożenia zamówienia przez osoby upoważnione przez Zamawiającego.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia wielkości przedmiotu umowy w zakresie ilości i całkowitej wartości brutto umowy – bez żadnych konsekwencji prawnych i finansowych z tego tytułu.

3. Jeżeli w toku realizacji dostawy nastąpi konieczność wykonania dostaw dodatkowych, których wielkość nie przekroczy 30% wartości podstawowego zamówienia, to Wykonawca zobowiązany jest dokonać tych dostaw na dodatkowe zamówienie Zamawiającego, po wcześniejszym uzgodnieniu z Wykonawcą, przy zachowaniu tych samych norm, standardów i cen.

4. Miejsce dostaw wraz z fakturą – Dom Pomocy Społecznej dla Dorosłych Niepełnosprawnych Intelktualnie w Przasnyszu, ul Ruda 1.

5. Wykonawca winien wystawić fakturę w następujący sposób:

Nabywca: Powiat Przasnyski, ul. Św. Stanisława Kostki 5, 06-300 Przasnysz NIP 761-15-27-332

Odbiorca: Dom Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu, ul. Ruda 1, 06-300 Przasnysz.

§ 4

1. Płatność będzie realizowana sukcesywnie po dostawie przedmiotu umowy do Zamawiającego, w terminie **30 dni** od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto wskazane przez Wykonawcę.

2. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.

§ 5

1. Wykonawca zobowiązany będzie do bezpłatnej wymiany wadliwego lub niezgodnego towaru na wolny od wad lub na zgodny z przedmiotem umowy, w terminie 2 dni od otrzymania reklamacji.
2. Dostarczenie zareklamowanego towaru nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 6

1. Strony uzgadniają, że w przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy przedmiotu umowy do Zamawiającego w terminie określonym w § 3 ust. 4 niniejszej umowy, Zamawiający ma prawo żądać kary umownej w wysokości 1,0 % wartości brutto niewykorzystanej części zamówienia za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
2. W przypadku odstąpienia Wykonawcy od wykonania postanowień niniejszej umowy z winy Wykonawcy, bądź odstąpienia lub rozwiązania przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wartości brutto niezrealizowanej części umowy.
3. W przypadku nie uregulowania przez Zamawiającego płatności w terminie określonym w § 4 ust. 1 niniejszej umowy, Wykonawcy przysługuje prawo naliczenia odsetek w wysokości ustawowej, od wartości niezapłaconej faktury.

§ 7

1. Administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Dom Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu, ul. Ruda 1, 06-300 Przasnysz.
2. Dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Podanie tych danych jest dobrowolne, ale niezbędne do zawarcia i realizacji umowy.
3. Szczegóły odnośnie podstaw i zasad przetwarzania danych osobowych zawiera załącznik do niniejszej umowy zatytułowany: „Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych w Domu Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu”.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
5. Wszelkie spory między Stronami, których nie da się rozstrzygnąć polubownie, wynikłe w związku albo na podstawie niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8

4. Umowa zostaje zawarta na okres **od..... 2020 do 2021 roku.**
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, dalej „RODO”), informujemy, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Domu Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu jest Dyrektor Domu Pomocy Społecznej;
2. Dane kontaktowe Administratora Danych Osobowych: **Dom Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu, ul. Ruda 1, 06-300 Przasnysz, tel. 0-29-752-67-60;**
3. Inspektorem Ochrony Danych w **Domu Pomocy Społecznej dla dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Przasnyszu, ul. Ruda 1, 06-300 Przasnysz** jest Pan Zbigniew Makowski. Kontakt z nim możliwy jest pod numerem telefonu 608-353-336 lub adresem e-mail: iod@powiat-przasnysz.pl;
4. Pani/Pana dane osobowe, przetwarzane będą na podstawie art.6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia pn. **„Zakup i dostawa materiałów biurowych na potrzeby Domu Pomocy Społecznej w Przasnyszu** prowadzonego w formie zapytania ofertowego dla zamówień których wartość szacunkowa zamówienia przekracza kwotę 4.000 euro a nie przekracza kwoty 14.000 euro;
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art.8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm.; dalej „ustawa Pzp”);
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

7. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym przepisami ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia konsekwencje niepodanie określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
8. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
9. Posiada Pani/ Pan:
- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust.2 RODO²;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
10. Nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ skorzystanie do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym w ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

² prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.